



ПРИКАЗ

№ 150-6401 П

« 12 » НОЯБРЯ 2020г.

О введении простоя

В связи с приостановкой производственной деятельности Ломоносовского ГОКа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить простой по причинам, не зависящим от работника и работодателя, с 01.10.2020 по 31.10.2020 в отношении работников, работающих вахтовым методом и в полевых условиях на объектах Ломоносовского горно-обогатительного комбината при суммированном учёте рабочего времени, не захавшим на вахту согласно утвержденных графиков сменности и рабочего времени на вахте составленным на основании приказа от 28.06.2019 №П50-411/П «О составлении графиков сменности и рабочего времени на вахте на 2020 год» и последующих изменений к графикам, согласованных и утверждённых в установленном порядке. Список работников и продолжительность простоя определяется приложением 1 к настоящему приказу.
2. Обязать работников, в отношении которых объявляется вынужденный простой:
 - 2.1 не присутствовать во время простоя на рабочих местах в целях обеспечения режима самоизоляции и отдельных ограничительных мер, установленных на территории населенных пунктов по месту жительства работников органами государственной власти и(или) органами местного самоуправления;
 - 2.2 сообщать руководителю структурного подразделения (лицу, его заменяющему) либо лицу, осуществляющему учет и оформление времени вынужденного простоя, о наступлении временной нетрудоспособности и других существенных фактах в период нахождения в вынужденном простое.
3. Производить оплату простоя, на основании табелей учета рабочего времени, пропорционально времени простоя:
 - 3.1 руководителям, специалистам и служащим (далее РСС) - в соответствии с подпунктом 7.6.3. пункта 7.6. Коллективного договора в размере 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада). Оплату времени простоя РСС, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, производить с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в указанных районах и местностях, работающих в иных районах и местностях;
 - 3.2 рабочим - в размере 2/3 средней заработной платы работника, но не более размера номинальной начисленной средней заработной платы по субъектам Российской Федерации за 2019 год согласно официальных данных Росстата (в размере 51743 руб.). При этом оплата вынужденного простоя в любом случае не может составлять менее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.
4. Управлению делами (Вахрушева М.Г.), секретарю руководителя управления Ломоносовского ГОКа (Амян А.Г.) в течение 3-х рабочих дней со дня подписания приказа ознакомить руководителей структурных подразделений Общества с

настоящим приказом через электронную систему документооборота (СЭД), корпоративную электронную почту.

5. Руководителям структурных подразделений Общества ознакомить с настоящим приказом подчиненных работников.

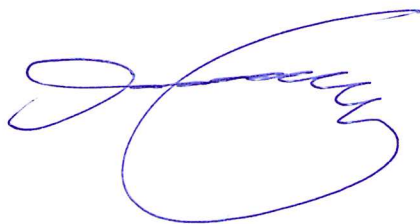
6. Отделу кадров при ознакомлении работников с настоящим приказом применять способы, предусмотренные приказом от 02.04.2020 № 50-202/П.

7. Управлению делами (Вахрушева М.Г.) в трёхдневный срок с даты издания настоящего приказа разместить приказ в Библиотеке документов автоматизированной системы электронного документооборота (СЭД) в открытом доступе для работников Общества,

8. Управлению АСУТП и ИТ (Коллегаев А.И.) разместить приказ на официальном сайте Общества www.severalmaz.ru.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned to the right of the title 'Генеральный директор' and to the left of the name 'Р.Ш. Санатулов'.

Р.Ш. Санатулов

Лист согласования

Документ: приказ О введении простоя (Октябрь 2020)

Ответственный за согласование: Клюкин Вячеслав Павлович, Ведущий инженер по организации и нормированию труда

Согласующее лицо	Решение	Дата поступления	Дата согласования	Комментарий	Комментарий ответственного
Цикл №1					
Веселов Е. В., Севералмаз, Начальник управления (исп. Веселов Е.В.)	Согласовано	06.11.2020 9:19:18	06.11.2020 12:35:34		
Перфильева О. А., Севералмаз, Начальник ОКО (исп. Перфильева О.А.)	Согласовано	06.11.2020 12:36:12	06.11.2020 15:36:17		
Шнайдер Т. Т., Севералмаз, Начальник отдела кадров (исп. Шнайдер Т.Т.)	Согласовано с комментариями	06.11.2020 15:37:40	09.11.2020 10:38:52	согласовано с правками	
Клюкин В. П., Севералмаз, Ведущий инженер по организации и нормированию труда УТиЗ (исп. Клюкин В.П.)	Далее по маршруту	09.11.2020 10:40:19	09.11.2020 14:12:56		
Самофалов В. Ю., Севералмаз, Заместитель генерального директора (исп. Самофалов В.Ю.)	Согласовано	09.11.2020 14:14:21	11.11.2020 13:58:56		
Санатулов Р.Ш., Севералмаз, Генеральный директор	Подписание	11.11.2020 14:00:24			