

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом генерального директора  
АО «Севералмаз»  
от 24.09.2024 № П50-397/П

**ПОЛИТИКА  
АО «Севералмаз»  
по противодействию коррупции**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.....	6
3. МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ.....	8
4. СИСТЕМА МЕР ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, СОДЕЙСТВИЮ ИХ ПРЕСЕЧЕНИЮ И РАССЛЕДОВАНИЮ.....	11
5. УПРАВЛЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ.....	12
6. ГЛАСНОСТЬ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ .....	13
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ .....	13
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	13

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение и цели Политики**

1.1.1. Политика АО «Севералмаз» по противодействию коррупции (далее – Политика) является основным документом, который устанавливает ключевые цели, принципы и требования АО «Севералмаз» (далее – Общество) в области противодействия коррупции, соблюдения требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, и разработана на основе положения о противодействии коррупции и конфликте интересов в ПАО «Севералмаз», кодекса корпоративной этики АО «Севералмаз».

1.1.2. Принятие Политики и осуществление мероприятий по противодействию коррупции в Обществе способствует обеспечению законности, прозрачности и открытости его деятельности.

1.1.3. Политика определяет задачи, пути их решения и основополагающие принципы противодействия коррупции, а также способы выявления, предупреждения и минимизации экономических и репутационных рисков, связанных с коррупцией.

1.1.4. Политика разработана с целью:

- создания единообразного понимания о неприятии Обществом коррупционных действий в любых формах и направлениях;
- минимизации риска вовлечения Общества в коррупционную деятельность;
- минимизации связанных с коррупцией экономических и репутационных рисков Общества.

1.1.5. Задачами Политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям антикоррупционного законодательства РФ;
- обобщение основных требований антикоррупционного законодательства РФ и установление ключевых принципов и требований Общества в области противодействия коррупции, а также формулирование основополагающих правил, стандартов и норм поведения, которых необходимо придерживаться работникам Общества;
- информирование всех заинтересованных лиц о неприятии Обществом любых форм и проявлений коррупции;
- установление обязанности для работников Общества соблюдать принципы и требования применимого антикоррупционного законодательства;
- создание системы мер по предупреждению (профилактике) коррупции в Обществе, а также способов предупреждения, выявления и минимизации экономических и репутационных рисков, связанных с коррупцией;
- определение способов выявления, предупреждения правонарушений коррупционного характера и их пресечение;
- определение отношения Общества к участию в антикоррупционных инициативах, а также отраслевых ассоциациях, в том числе международных, предъявляющих антикоррупционные требования к их участникам;
- создание системы организационных мер по управлению процессом противодействия коррупции в Обществе.

### **1.2. Область применения**

1.2.1. Действие Политики распространяется на всех работников Общества, вне зависимости от занимаемой ими должности.

1.2.2. Общество, при оформлении договоров с организациями, выполняющими работы или оказывающими услуги, где это применимо и требуется, включает в условия договоров согласованные положения о неукоснительном выполнении требований и соблюдении принципов антикоррупционного законодательства.

1.2.3. Отдельные положения Политики и порядок их реализации более подробно раскрываются во внутренних нормативных документах Общества, включая кодексы, регламенты, положения, инструкции, порядки и методические материалы.

### **1.3. Основные термины, определения и сокращения**

**Антикоррупционная процедура** – нормативно установленный порядок действий, направленных на одну либо несколько из нижеуказанных целей:

- выявление риска коррупционного проявления;
- предупреждение реализации риска коррупционного проявления;
- фиксация признаков коррупционного правонарушения;
- создание условий по пресечению связанных с коррупционным правонарушением противоправных действий;
- минимизация наносимого ими экономического и/или репутационного ущерба Обществу.

**Высшие должностные лица** – члены Совета директоров Общества, генеральный директор, заместители генерального директора, руководители бизнес-направлений, а также иные лица, выполняющие управленческие функции в Обществе.

**Группа АЛРОСА** – Акционерная компания «АЛРОСА» (ПАО) и ее дочерние зависимые общества.

**Деловые подарки** – любые подарки, предоставляемые работниками от имени и/или за счет Общества контрагентам и иным третьим лицам, а также подарки, которые Общество или его работники получают от Контрагентов и иных третьих лиц, осуществляя свои должностные обязанности.

**Должностное лицо (Публичное должностное лицо):**

- Лицо, которое постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляет организационно-исполнительные, административно-хозяйственные функции в:
  - органе власти или в вооруженных силах и воинских формированиях;
  - политической партии (кроме рядовых членов партии);
  - международной публичной организации (например, МВФ, ООН, Всемирный Банк и т.д.);
- Лицо, выполняющее функции представителя указанных органов, образований и организаций;
- Кандидат на замещение должности в указанных органах, образованиях и организациях, кандидатура которого официально выдвинута в установленном порядке и об этом официально объявлено.

**Знаки делового гостеприимства** – любые расходы Общества за третьих лиц или в их интересах или расходы третьих лиц за или в интересах Общества, связанные с установлением и/или поддержанием делового сотрудничества, осуществляемые в рамках деловой практики ведения бизнеса, в том числе расходы на деловые ужины, транспортные расходы, расходы на проживание, развлечения и т.д.

**Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов** – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, созданный в целях содействия генеральному директору Общества в реализации положений Кодекса корпоративной этики Общества и Политики Общества по противодействию коррупции. Комиссия, в частности, решает вопросы о персональной ответственности работников Общества за нарушение норм корпоративной этики и об урегулировании возникшего конфликта интересов. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместители, секретарь Комиссии и другие члены Комиссии.

**Компания** – Акционерная компания «АЛРОСА» (ПАО).

**Контрагент** - любое юридическое лицо, созданное в соответствии с применимым для его местонахождения законодательством, с которым Общество вступает в какие-либо договорные (письменные или устные) отношения, или любое физическое лицо, с которым Общество вступает в какие-либо договорные (письменные или устные) отношения, за исключением трудовых.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное выполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и законными интересами Общества, способное нанести вред интересам Общества.

**Коррупция:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное

использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Органы власти** – любые органы государственной власти и местного самоуправления какого-либо государства, в том числе органы законодательной, исполнительной (например, департаменты, ведомства и министерства, правительства) и судебной власти.

**Ответственное должностное лицо** – лицо, ответственное за контроль соблюдения действующего антикоррупционного законодательства, назначаемое приказом генерального директора Общества.

**Оценка коррупционных рисков** – процесс, включающий следующие подпроцессы:  
**идентификация коррупционных рисков** – определение коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками, и обнаружение тех бизнес-процессов и составляющих их подпроцессов, в ходе которых возможно совершение таких неправомерных действий;

**анализ коррупционных рисков** – определение возможных способов совершения коррупционного правонарушения с учетом особенностей реализации бизнес-процессов, круга лиц, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения, уязвимостей бизнес-процессов, особенностей их организации, которые способствуют или не препятствуют совершению коррупционного правонарушения;

**ранжирование (определение значимости) коррупционных рисков** – оценка вероятности совершения коррупционного правонарушения на определенном этапе бизнес-процесса с нанесением возможного вреда Обществу в случае совершения работником коррупционного правонарушения.

**Политический деятель** – лицо, профессионально занимающееся политической деятельностью, в том числе в качестве функционера политической партии.

**Правонарушение коррупционного характера:**

- Преступления коррупционной направленности – противоправные деяния, имеющие признаки коррупции и включенные в Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности, вводимый ежегодно совместным указанием Генеральной прокуратуры Российской Федерации и МВД России «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности»;
- Правонарушения, имеющие признаки коррупции и предусмотренные статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в частности:
  - незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28)
  - незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29).

**Предупреждение коррупции** – деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (**профилактика коррупции**);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (**борьба с коррупцией**);
- в) по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Работники** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом.

**Третьи лица** – любые физические лица, не являющиеся Работниками Общества, а также юридические лица, не входящие в Группу АЛРОСА.

**Устойчивое развитие** – концепция развития мирового сообщества, разработанная ООН, согласно которой удовлетворение потребностей настоящего поколения осуществляется без ущерба для удовлетворения потребностей будущих поколений. Деятельность Общества в области устойчивого развития предполагает решение задач и достижение прогресса в сфере экономической эффективности и совершенствования управленческих подходов, социального благополучия и охраны окружающей среды.

**Управление ЭБиР** – управление экономической безопасности и режима АО «Севералмаз».

## **2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

### **2.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях**

2.1.1. В процессе ведения своей финансово-хозяйственной деятельности, реализации проектов и взаимодействия с органами власти, должностными лицами (публичными должностными лицами), политическими деятелями, контрагентами, партнерами и третьими лицами Общество придерживается принципа неприятия любых форм и проявлений коррупционной деятельности.

2.1.2. Принцип неприятия коррупции означает запрет для всех лиц, на которых распространяется действие Политики, прямо или косвенно, лично или через посредничество участвовать в любой коррупционной деятельности вне зависимости от практики ведения бизнеса, в том числе:

- Запрет дачи взяток;
- Запрет получения взяток;
- Запрет подкупа должностных лиц (публичных должностных лиц);
- Запрет осуществления «платежей для упрощения формальностей» (административных, бюрократических и прочих) в пользу органов власти, должностных лиц (публичных должностных) и иных лиц.

2.1.3. С учетом принципа неприятия коррупции в рамках соблюдения норм антикоррупционного законодательства РФ работникам Общества запрещается прямо или косвенно обещать, предлагать или давать, вымогать, просить, давать согласие получить или получать взятки в любой форме в том числе: в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды в пользу или от каких-либо лиц, в том числе должностных лиц (публичных должностных лиц), для оказания влияния на их действия/бездействия или решения с целью получения любых преимуществ или с иной целью.

2.1.4. Общество и его работники воздерживаются от участия в каких-либо коррупционных действиях даже в случае вымогательства и/или при наличии на них давления и угроз со стороны третьих лиц. Для предотвращения или снижения негативных последствий подобных ситуаций для Общества и/или его работников, последние обязаны проинформировать о них начальника управления ЭБиР или его заместителей.

2.1.5. Общество не приемлет осуществление «платежей для упрощения формальностей», то есть предоставление денежных средств, имущества, имущественных прав, услуг и иной материальной или нематериальной выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий, которые, при этом, не предусмотрены законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

### **2.2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

2.2.1. Конфликт интересов, когда личная заинтересованность высших должностных лиц и работников ведет к возникновению и/или возможности возникновения угрозы потери лояльности и объективности по отношению к Обществу, рассматривается как главный фактор, мотивирующий коррупционное поведение.

2.2.2. Обществом разрабатываются и реализуются процедуры предотвращения конфликта интересов и механизмы его урегулирования.

2.2.3. Работники Общества обязуются в рамках указанных процедур своевременно сообщать в отдел экономической безопасности управления ЭБиР о потенциальной возможности конфликта интересов, а при его экстренном возникновении – незамедлительно.

2.2.4. Общество прилагает все возможные усилия, чтобы его работники полностью раскрывали информацию о ситуации, которая прямо или косвенно может привести к возникновению конфликта интересов. Значительную роль в формировании указанного принципа и обеспечения его действенности играют подразделения по работе с персоналом, непосредственные руководители, Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов<sup>1</sup>.

### **2.3. Неотвратимость наказания**

Общество заявляет о непримиримом отношении к любым формам и проявлениям коррупционных действий на всех уровнях корпоративного управления, расследует в установленном порядке сообщения о таких действиях, а также о нарушениях антикоррупционных процедур и принимает меры по привлечению к ответственности виновных, вне зависимости от их должности, срока работы, статуса в Обществе и иных взаимоотношений с ним, в установленном законодательством и внутренними нормативными документами Общества порядке.

### **2.4. Законность**

Общество соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы к Обществу, и любое его действие или бездействие, в том числе в области противодействия коррупции, не должно противоречить нормам применимого законодательства.

### **2.5. Регулярная оценка рисков коррупционных действий**

Общество выявляет, проводит оценку и периодическую переоценку коррупционных рисков, характерных для его потенциально уязвимых бизнес-процессов. При этом Общество учитывает всю полноту информации о деятельности и планах, в том числе инвестиционных и стратегических, доступной на момент проведения оценки и переоценки.

### **2.6. Пример высшего руководства**

Высшие должностные лица Общества должны на практике демонстрировать личный пример этичного поведения и соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства и внутренних документов Общества, в том числе настоящей Политики, с целью формирования у других работников Общества непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупционной деятельности, а также выдвигать и поддерживать антикоррупционные инициативы, контролировать их реализацию.

### **2.7. Системность и соразмерность антикоррупционных процедур**

Общество разрабатывает и внедряет систему антикоррупционных процедур и ответственного отношения к их выполнению. Общество стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми и разумно отвечающими выявленным рискам.

### **2.8. Принцип должной осмотрительности**

Общество осуществляет проверку контрагентов перед принятием решения о начале или продолжении деловых отношений для того, чтобы удостовериться в неприятии ими коррупции и в их благонадежности, а также в отсутствии оснований для возникновения конфликта интересов.

### **2.9. Обеспечение информационных каналов для сообщений и предложений в целях противодействия коррупции**

2.9.1. Общество призывает своих работников и заинтересованных третьих лиц как можно раньше сообщать о своих подозрениях по поводу возможных коррупционных действий и случаев несоблюдения положения Политики, а также предлагать рекомендации и меры по совершенствованию системы противодействия коррупции.

---

<sup>1</sup> Определение Комиссии, ее задачи, компетенции, состав и порядок формирования подробно раскрыты в Положении о Комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов Общества

2.9.2. Сообщения и предложения могут быть переданы:

- Ответственному должностному лицу Общества;
- В отдел экономической безопасности управления ЭБиР;
- Непосредственному или вышестоящему руководителю.

2.9.3. Для обеспечения возможности передачи сообщений о фактах коррупции или предполагаемых коррупционных проявлениях, как работниками, так и любыми третьими лицами, в том числе анонимно, в Обществе функционирует специальный канал – «горячая линия безопасности» (сайт АО «Севералмаз» в сети Интернет по адресу [www.severalmaz.ru](http://www.severalmaz.ru), раздел «о компании – противодействие коррупции»; круглосуточный автоответчик по телефонному номеру: 8 (8182) 65-38-30). Также сообщение может быть передано через электронную почту [anonymous@severalmaz.ru](mailto:anonymous@severalmaz.ru), почтовым отправлением по адресу: г. Архангельск ул. Карла Маркса, д. 15, начальнику Управления ЭБиР; в ходе личной встречи в офисе Управления экономической безопасности и режима с понедельника по пятницу с 10 до 16 (обед 12.30-13.30) часов по адресу: г. Архангельск, ул. Поморская, д. 36, кабинет 32, или звонка по телефону +7 (8182) 65-75-07 доб. 2086, 2081.

2.9.4. Общество гарантирует конфиденциальность всем работникам и иным лицам, добросовестно сообщившим о нарушениях.

2.9.5. Общество гарантирует, что работники, которые добросовестно сообщили о признаках или фактах коррупции с участием других работников Общества, не будут подвергнуты санкциям, в том числе уволены, понижены в должности, лишены премии или иных материальных или нематериальных благ и т.д.

2.9.6. Предоставление работниками Общества или иными лицами заведомо ложной информации рассматривается как нарушение Политики и соответствующих норм законодательства РФ, кроме того, такое лицо может быть привлечено к ответственности в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами Общества.

### **3. МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ**

#### **3.1. Формирование антикоррупционной культуры в Обществе. Работа с персоналом**

3.1.1. Общество разрабатывает Кодекс корпоративной этики и на основе его положений формирует у работников отношение неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях, а также понимание необходимости предотвращения конфликта интересов и своевременного его разрешения.

3.1.2. Все работники Общества должны быть ознакомлены с настоящей Политикой.

3.1.3. При необходимости, Общество может проводить обучение работников и привлекать их для реализации антикоррупционных мер. Программы обучения должны составляться с учетом задач и должностных обязанностей обучаемых лиц и периодически пересматриваться с целью повышения их эффективности.

3.1.4. Работники Общества, которые сомневаются в соответствии своих действий нормам антикоррупционного законодательства и/или антикоррупционным принципам и требованиям настоящей Политики, могут обратиться в отдел экономической безопасности управления ЭБиР за консультацией.

3.1.5. Общество принимает меры по контролю за соблюдением работниками антикоррупционного законодательства и требований внутренних нормативных документов по противодействию коррупции и гарантирует, что ни один из них не пострадает ни в карьерном, ни в финансовом плане, если откажется от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для Общества. При этом Общество оставляет за собой право применять все возможные меры взыскания за нарушение антикоррупционной политики, вплоть до увольнения виновных.

3.1.6. Общество, решая задачу предупреждения коррупции, определяет необходимые в работе с персоналом антикоррупционные процедуры:

- Истребование от кандидатов на работу и работников, претендующих на повышение в должности, необходимой для оценки возможных угроз для Общества информации и ее проверки;



- Представление кандидатами на замещение должностей с повышенным коррупционным риском и работниками, замещающими такие должности, информации, позволяющей спрогнозировать ситуации потенциального конфликта интересов;
- Экстренного сообщения о возникновении таких ситуаций;
- Учёт лиц, обязанных представлять информацию о личной заинтересованности в совершении сделок (о конфликте интересов) – при наличии выявленных рисков;
- Обеспечение функционирования механизма урегулирования возможного конфликта интересов.

### **3.2. Меры предупреждения коррупции на отдельных функциональных направлениях деятельности Общества**

#### **3.2.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы**

3.2.1.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы являются неотъемлемой частью общепринятой практики ведения бизнеса и формирования устойчивых деловых взаимоотношений с контрагентами. Общество поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство. В целях недопущения использования их для оказания влияния на принятие решений и/или нарушения норм антикоррупционного законодательства Общество устанавливает обязательные требования к допустимым деловым подаркам, знакам делового гостеприимства и представительским расходам.

3.2.1.2. Работникам Общества запрещается просить, требовать или вынуждать третьих лиц дарить им, их близким родственникам, другим лицам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства или осуществлять представительские расходы.

3.2.1.3. Запрещено предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов, в случае если они могут повлиять на исход какой-либо сделки и/или на принятие их получателем решения в пользу лица, предоставившего такие деловые подарки, знаки делового гостеприимства или осуществившего представительские расходы.

3.2.1.4. Общество воздерживается от осуществления деловых подарков в пользу должностных лиц (публичных должностных лиц), политических деятелей и их близких родственников, оплаты любых расходов за указанных лиц или в их интересах, включая получение ими за счет Общества материальной и/или нематериальной выгоды (например, в виде оплаты транспорта, проживания, питания, развлечений и т.д.), за исключением расходов, связанных с участием указанных лиц в официальных мероприятиях, организуемых и/или финансируемых Обществом.

3.2.1.5. Предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов допускается только при обязательном соблюдении следующих критериев:

- Они должны быть непосредственно связаны с бизнес-деятельностью Общества или официальными и профессиональными праздниками;
- Они не должны иметь своей целью, прямой или косвенной, воздействие на принятие решений, оказывающих влияние на бизнес-деятельность Общества или другие неэтичные и незаконные основания;
- Они не должны создавать каких-либо обязательств для получателя;
- Они не должны представлять собой вознаграждение (в том числе, скрытое) за оказанную услугу или выполненную работу, либо работу/услугу, подлежащую выполнению/оказанию в будущем;
- Они должны являться обоснованными, разумными и соразмерными конкретному событию (поводу);
- Они не должны быть в форме наличных или безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов или иных денежных эквивалентов, являться дорогостоящими (эксклюзивными) вещами или быть предметами роскоши;
- Они не должны создавать репутационный риск для Общества, работников и/или иных лиц в случае раскрытия информации о таких деловых подарках, знаках делового гостеприимства и представительских расходах.

3.2.1.6. Все вышеуказанные требования применяются как к предоставлению, так и получению деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов работниками Общества как напрямую, так и через посредников.

3.2.1.7. Общество вправе ограничить предельную стоимость делового подарка, полученного или предоставленного работниками Общества, а также оказанных или полученных знаков делового гостеприимства и представительских расходов.

### **3.2.2. Благотворительная и спонсорская деятельность**

3.2.2.1. Оказываемая Обществом благотворительная и спонсорская помощь должна:

- Осуществляться в рамках требований законодательства РФ, а также принципов и требований внутренних документов Общества;
- Быть прямо или косвенно связана с обеспечением бизнес-интересов и/или с достижением уставных целей Общества;
- Оказывать положительное влияние на репутацию Общества и иметь реальную эффективность в достижении общественно значимых целей;
- Не иметь своей целью оказание влияния на принятие органами власти, должностными лицами (публичными должностными лицами) и иными лицами решений, связанных с сохранением или расширением бизнес-деятельности Общества или получение каких-либо коммерческих и/или конкурентных преимуществ и не представлять собой вознаграждение (в том числе скрытое) указанным лицам.

3.2.2.2. Общество осуществляет контроль целевого использования средств, предоставленных в рамках благотворительной и спонсорской деятельности.

### **3.2.3. Участие в политической деятельности**

Общество не осуществляет финансирование политических партий и движений, а также их представителей. При этом Общество признает право его работников лично участвовать в политической деятельности в свободное от работы время. Подобное участие:

- Должно осуществляться работниками за их личный счет;
- Не должно быть связано с Обществом;
- Не должно противоречить их должностным обязанностям в рамках работы в Обществе.

### **3.2.4. Взаимодействие с контрагентами, платежи через посредников и в пользу третьих лиц**

3.2.4.1. Общество воздерживается от привлечения посредников, агентов, партнеров, иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, и от участия в совместных предприятиях для совершения каких-либо действий, нарушающих принципы и требования Политики или создающих репутационный риск для Общества, работников и иных лиц в случае раскрытия информации об их совершении.

3.2.4.2. Общество стремится обеспечивать объективный и прозрачный процесс выбора контрагентов, позволяющий минимизировать возможный коррупционный риск.

3.2.4.3. Перед принятием решения о начале или продолжении сотрудничества с посредником, агентом, партнером либо иным контрагентом, а также об участии в совместном предприятии, Общество:

- Собирает, анализирует и осуществляет проверку информации о потенциальных контрагентах и партнерах по совместным предприятиям, об их репутации, неприятии коррупции и/или о возможности возникновения у работников Общества конфликта интересов, связанного с этим сотрудничеством;
- Информировывает их о принципах и требованиях настоящей Политики;
- Оставляет за собой право включать в договоры с контрагентами согласованные антикоррупционные положения в отношении необходимости соблюдения норм антикоррупционного законодательства и информировании каждой из сторон об обнаружении фактов совершения коррупционных действий работниками другой стороны или аффилированными лицами.

3.2.4.4. Общество оставляет за собой право на расторжение в установленном порядке договоров с контрагентами и партнерами по совместным предприятиям в случае обнаружения фактов совершения коррупционных действий с их стороны.

3.2.5. Рассматривая закупочную деятельность, как направление с повышенным риском коррупционных проявлений, Общество предъявляет к лицам, осуществляющим закупки в Обществе, обязанность представлять сведения об обстоятельствах, которые прямо или косвенно могут привести к возникновению конфликта интересов, а также сообщать об экстренном возникновении конфликта интересов и принимать меры по его урегулированию.

### **3.2.6. Регламентация финансовой деятельности**

Общество при разработке на основе действующего законодательства РФ внутренних документов, регламентирующих его финансовую деятельность, предусматривает наличие в них норм:

- Реализующих разделение обязанностей, чтобы одно и то же лицо не могло инициировать и одобрить платеж;
- Устанавливающих иерархические уровни полномочий для одобрения платежа (чтобы более значительные операции требовали одобрения должностного лица более высокого уровня управления);
- Создающих механизм проверки того, что получатель платежа и факт выполнения работы или оказания услуги были фактически подтверждены;
- Устанавливающих требование по крайней мере двух подписей для утверждения платежа;
- Требующих наличия соответствующей сопроводительной документации, прилагаемой к подтверждениям платежа;
- Устанавливающих ограничение использования наличных средств и определяющих результативные методы контроля за их использованием;
- Требующих наличия точной и понятной классификации платежей, их точного отображения на счетах;
- Устанавливающих периодический анализ должностными лицами высшего уровня управления значительных финансовых операций;
- Устанавливающих периодическое проведение независимого финансового аудита (при этом должна быть обеспечена ротация его исполнителей).

### **3.2.7. Отражение в учете**

3.2.7.1. Ведение бухгалтерского, управленческого, налогового учёта в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ и разрабатываемых на его основе внутренних документов Общества.

3.2.7.2. Все финансово-хозяйственные операции и сделки правильно и с достаточным уровнем детализации отражаются в бухгалтерском учете, задокументированы и доступны для проверки в законодательно установленном порядке.

3.2.7.3. Искажение и фальсификация данных бухгалтерского, налогового и управленческого учета и отчетности запрещены.

3.2.7.4. Не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

### **3.2.8. Контроль за новыми направлениями финансово-хозяйственной деятельности**

В обществе существует контроль за соответствием его новых направлений финансово-хозяйственной деятельности и/или операций нормам антикоррупционного законодательства РФ, антикоррупционным принципам и требованиям настоящей Политики путем проведения соответствующей антикоррупционной экспертизы или анализа. Результаты такой экспертизы и/или анализа при необходимости согласовываются с ответственным должностным лицом.

## **4. СИСТЕМА МЕР ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, СОДЕЙСТВИЮ ИХ ПРЕСЕЧЕНИЮ И РАССЛЕДОВАНИЮ**

### **4.1. Идентификация и оценка коррупционных рисков**

4.1.1. В рамках мероприятий по противодействию коррупции Общество идентифицирует и на регулярной основе оценивает коррупционный риск, характерный для проводимой им финансово-хозяйственной деятельности.

4.1.2. Общество признает необходимость управления коррупционным риском вне зависимости от вероятности его наступления и степени воздействия. Мероприятия по управлению коррупционным риском проводятся с учетом особенностей всех направлений и сфер финансово-хозяйственной деятельности Общества.

4.1.3. Общество, в целях управления коррупционными рисками всех бизнес-процессов, может разрабатывать порядок их идентификации, регулярной оценки и определения факторов уязвимости каждого бизнес-процесса, а также выделять группы должностей работников с повышенным риском коррупции.

#### **4.2. Меры по минимизации рисков**

4.2.1. В целях минимизации рисков для каждого бизнес-процесса могут разрабатываться антикоррупционные процедуры, включающие процедуры предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников, занимающих должности с повышенным коррупционным риском, а также применяться иные меры по предупреждению коррупционных правонарушений и снижению уровня влияния коррупциогенных факторов.

4.2.2. Общество обязано реализовывать в своей деятельности требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Участие Общества в антикоррупционных инициативах российского бизнес-сообщества по формированию системы мер противодействия коррупции в коммерческом секторе, в том числе присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса, направлено на принятие актуальных и надлежащих мер по профилактике коррупции.

#### **4.3. Выявление признаков правонарушений коррупционного характера**

4.3.1. В подразделениях Общества могут выделяться и фиксироваться признаки реализации коррупционных рисков в осуществляемых ими бизнес-процессах и/или несоблюдения (нарушения) соответствующих антикоррупционных процедур и норм. При этом проводится проверка обстоятельств проявления каждого признака и нарушения, в обязательном порядке включающая проверку наличия возможности возникновения конфликта интересов у работников, участвующих в бизнес-процессе.

4.3.2. По результатам проверки первичной информации и/или служебного расследования, в случае подтверждения совершения коррупционного правонарушения, сведения о нём Общество вправе направить в правоохранительные органы.

4.3.3. В случае выявления у работника конфликта интересов в установленном в Обществе порядке принимаются меры по его урегулированию.

#### **4.4. Взаимодействие с правоохранительными органами**

Управление ЭБиР осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по всем вопросам антикоррупционной деятельности Общества.

### **5. УПРАВЛЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ**

5.1. Работа по совершенствованию управления противодействием коррупции ведется ежегодно в соответствии с планом основных режимно-организационных мероприятий управления ЭБиР.

5.2. Общество учитывает результаты проверок и оценок антикоррупционных процедур, проводимых направлением по управлению противодействием коррупции Компании, и принимает необходимые меры по совершенствованию управления противодействием коррупции.

5.3. Общество может получать информацию о реализации планов, созданных Компанией по внедрению элементов антикоррупционного менеджмента и совершенствованию их деятельности, для корректировки принимаемых им решений и действий при формировании антикоррупционных мероприятий.

5.4. По итогам проводимых контрольных мероприятий и мероприятий по мониторингу соблюдения норм антикоррупционного законодательства и внутренних антикоррупционных процедур, а также анализа их эффективности и достаточности подразделениями, участвующими в противодействии коррупции, могут подготавливаться соответствующие документы.

5.5. Вопросы противодействия коррупции, выполнения соответствующих процедур (программ) и проведения наиболее важных расследований являются предметом контроля со стороны генерального директора Общества.

## **6. ГЛАСНОСТЬ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

6.1. Обществом при организации деятельности в сфере противодействия коррупции с учетом необходимости соблюдения должного уровня гласности и открытости в работе, а также требований информационной безопасности обеспечивается доступ к информации следующими способами.

6.1.1. На официальном сайте Общества

Размещены:

- Нормативные документы Общества, регламентирующие организацию и осуществление деятельности по противодействию коррупции, включая настоящую Политику;

Периодически может размещаться информация:

- О проводимых в Обществе антикоррупционных мероприятиях, достигнутых при этом результатах по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений коррупционного характера, несоблюдения установленных правил и антикоррупционных процедур;
- О нанесенном либо предотвращенном ущербе вследствие выявленных коррупционных рисков / проведенных антикоррупционных мероприятиях;
- О дисциплинарных и иных мерах воздействия, принятых в отношении лиц, нарушивших либо причастных к нарушениям антикоррупционной Политики;
- Иная информация, мобилизующая работников Общества к участию в мероприятиях по противодействию коррупции.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ**

7.1. Работники Общества, независимо от занимаемой ими должности, несут личную ответственность за несоблюдение антикоррупционных принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих указанные принципы и требования.

7.2. В рамках принципа нетерпимости (неприятя) коррупции в любых формах и проявлениях, по каждому факту коррупционной деятельности Общество вправе инициировать служебное расследование.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Политика утверждается приказом генерального директора Общества и вступает в силу с момента ее утверждения.

8.2. В случае возникновения противоречия каких-либо положений настоящей Политики законодательству РФ, Политика применяется в части требований, не противоречащих действующему законодательству.